

**Vergabe
der Projektdurchführung und Redaktionsleitung
für die Internetplattform Internet-ABC
(www.internet-abc.de)
für den Zeitraum
vom 01.06. bis zum 30.11.2020**

Ausschreibungsunterlagen

Der Internet-ABC e. V. schreibt als Träger des Projekts Internet-ABC im Rahmen eines Verhandlungsverfahrens mit vorherigem Teilnahmewettbewerb die Projektdurchführung und Redaktionsleitung für die Internetplattform Internet-ABC aus.

A. Beschreibung des Projekts

Das Internet-ABC bietet als Ratgeber im Netz Hilfestellung und Informationen über den sicheren Umgang mit dem Internet. Die Plattform richtet sich an Kinder von fünf bis zwölf Jahren sowie Eltern und Pädagogen, die dort zielgruppenspezifisch aufbereitetes Basiswissen über das Internet finden. Das Internet-ABC will die Computer- und Internetkompetenzen von Jung und Alt fördern und die Selbstverantwortung der Nutzer stärken. Zu diesem Zweck stellt das Internet-ABC Kindern, Eltern und Pädagogen umfangreiche Materialien zur Verfügung, die insbesondere im schulischen Kontext vielseitig Anwendung finden. Die Website ist sicher, werbefrei und nicht kommerziell.

Hinter dem Projekt steht der gemeinnützige Verein Internet-ABC, dem alle deutschen Landesmedienanstalten angehören. Weitere Informationen können Sie unter www.internet-abc.de entnehmen.

B. Beschreibung des Auftrags

Bezeichnung des Auftrags

Projektdurchführung und Redaktionsleitung für die Internetplattform Internet-ABC (www.internet-abc.de)

Art des Auftrags

Der Internet-ABC e. V. beabsichtigt, die Projektdurchführung und Redaktionsleitung der Internetplattform Internet-ABC im Rahmen eines Verhandlungsverfahrens mit vorherigen Teilnahmewettbewerb zu vergeben.

Beschreibung des Auftrags

In Absprache mit dem Internet-ABC e. V. steuert das Projektbüro das Gesamtprojekt „Internetplattform Internet-ABC“. Die Aufgabe der Redaktionsleitung besteht darin, die redaktionelle Pflege des Internet-ABC zu koordinieren und in Zusammenarbeit mit dem Verein die Weiterentwicklung und Optimierung sowie den Ausbau der redaktionellen Inhalte auf www.internet-abc.de zu planen und zu organisieren. Sie beinhaltet außerdem eine enge Koordination zwischen und Kooperation mit weiteren dem Projekt zuarbeitenden Dienstleistern:

- externe Online-Redakteure mit speziellen Fachkenntnissen (z. B. Autoren für Kinderangebote),
- Grafik- und Multimedia-Agenturen,
- ggf. Kooperationspartnern des Internet-ABC sowie
- dem für das Internet-ABC zuständigen Provider.

Zu der redaktionellen Pflege und Aktualisierung der Website, die in der Verantwortung der Redaktionsleitung liegen, gehören – auch mit Blick auf die Realisation eines sich an jüngere Kinder der Klassen 1+2 richtenden „Elementarbereichs online“ (voraussichtlich bis Sommer 2020) unter anderem:

1. Projektbüro/Projektorganisation

- Inhaltliches Controlling der Website,
- Einholen und Prüfen von Angeboten der Redakteure und des technischen Dienstleisters sowie Formulieren von Empfehlungen an den Verein sofern sie die redaktionellen Inhalte betreffen,
- Konzeption und Mitgestaltung der das Online-Angebot betreffenden Weiterentwicklungsmaßnahmen,
- Koordination der redaktionellen Arbeiten externer Redakteure sowie der Multimedia-Agentur im Eltern-, Lehrkräfte- und Kinderbereich,
- Koordination und Kontrolle externer Dienstleister und Grafikagentur(en) im Bereich technische Dienstleistungen,
- Koordination und Abstimmungsgespräche mit dem Trägerverein sowie den externen Kooperationspartnern sowie
- die Bearbeitung des User Response.

Sonstiges

- Unterstützung bei der Erarbeitung von Ausschreibungstexten
- Teilnahme an den Vorstandssitzungen bzw. Mitgliederversammlungen sofern erforderlich,
- Schriftverkehr und Berichtswesen.

2. Redaktionelle Pflege der Website

- regelmäßiges Redigieren und Einpflegen erscheinender Artikel auf allen drei Plattformen (Kinder, Eltern, Lehrkräfte) sowie Betreuung von u. a. der „Mail an Michael“, des „Forums“ und Pflege der „Galerie“, des „Bau-kastens“ sowie der „Unendlichen Geschichte“ im Kinderbereich,
- Aktualisierung der mehrmals wöchentlich wechselnden Teaser im Kinder- und Erwachsenenbereich,
- Verfassen von News im Bereich Aktuelles (Erwachsenenbereich) und ggf. im Kinderbereich,
- Erstellung von kindgerechten Spieletipps (nach Vorlage der Tipps für Eltern),
- Useradministration im Kinderbereich,
- Betreuung der Optimierung und des Ausbaus im Kinder-, Eltern- und Lehrkräftebereich,
- Betreuung/Verwaltung der Bildredaktion,
- laufende Aktualisierung der Features,
- die anteilige technische Betreuung der Plattform (z. B. Text- und Grafikänderungen, Erstellung von HTML-Seiten),

- tägliche Redaktion des User Response im Kinder-, Eltern- und Lehrkräftebereich sowie Auswertung der entsprechenden Angaben sowie
- Pflege resp. Kontrolle von Linklisten.

Zu den weiteren Aufgaben der Projektdurchführung und Redaktionsleitung zählen:

3. Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit

- Betreuung und Durchführung des Versands des elektronischen Newsletter sowie Pflege der Anmeldungen,
- Auswertung der Webstatistiken,
- Vorbereitung und Durchführung von öffentlichen Präsentationen (anteilig).

Die Aktualisierung der von externen Autoren zugelieferten redaktionellen Inhalte und interaktiven Elemente erfolgt sowohl über das Content-Management-System Typo3 als auch über die das Internet-ABC betreuende Multimedia-Agentur.

Über das CMS werden sowohl täglich als auch in größeren Abständen anfallende Texte und Features eingepflegt. Erfahrungen mit dem Redaktionsmanagement-Systemen Typo3 sind daher erforderlich.

Mit Blick auf die Weiterentwicklung der Website kann nicht ausgeschlossen werden, dass sich die Anzahl der bisher über das CMS einzupflegenden Texte, Bilder und Grafiken sowie der zu betreuenden interaktiven Features erhöht.

In den Zuständigkeitsbereich der Multimedia-Agentur fallen neben der Umsetzung der regelmäßigen Website-Aktualisierungen, die nicht über das CMS einzugeben sind, außerdem folgende Aufgaben:

- Grafik und Programmierung neuer Features sowie
- Produktion/Programmierung von multimedialen Präsentationsmaterialien.

Diese Aufgaben werden von der Geschäftsstelle des Vereins beauftragt und müssen von der Redaktionsleitung koordiniert und kontrolliert werden.

Aufgrund des Aufgabenprofils sollte der/die Bewerber/-in folgende Kompetenzen aufweisen:

- Erfahrung im operativen Projektmanagement insbesondere größerer Projekte,
- Bereitschaft zum Teamwork,
- Erfahrungen in Journalismus/Redaktion,
- Erfahrung in der Pflege von Typo3-Angeboten
- Erfahrung im Redaktionsmanagement,
- Umfassende Erfahrung im Bereich der Medienkompetenzvermittlung (Kinder und Medien, Erwachsene und Medien, Fortbildung von Pädagogen),
- Konzeptionelle Kreativität.

C. Rechtliche, wirtschaftliche und finanzielle Angaben

Nebenangebote

Nebenangebote sind unzulässig.

Angebot/Laufzeit des Vertrages/Ausführungsfrist

Die Beauftragung soll auf Basis eines Werkvertrages für den Zeitraum vom 1. Juni bis 30. November 2020 erfolgen. Die Kostenkalkulation bzw. Kostenaufteilung wird für diesen Zeitraum wie folgt erbeten (unter der Angabe der nachstehend aufgeführten Tagewerke zu unter „Aufgabenprofil der Projektleitung“ erwähnten Arbeitspaketen):

- | | |
|----------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Projektbüro/Projektorganisation: | 30 TW (Projektleitung, Assistenz) |
| 2. red. Pflege der Website, Sonstiges: | 112,5 TW (Projektleitung, Assistenz) |
| 3. PR- und Öffentlichkeitsarbeit: | 6 TW (Projektleitung, Assistenz) |

Eine Beauftragung erfolgt im April 2020 vorbehaltlich der Zustimmung des Projekthaushalts durch die Mitgliederversammlung des Internet-ABC e.V. für oben genannten Zeitraum.

Im beiderseitigen Einverständnis besteht die Möglichkeit für eine Verlängerung der Beauftragung für einen Zeitraum von maximal sechs Monaten.

Beschreibung des Projekts

Das Internet-ABC bietet als Ratgeber im Netz Hilfestellung und Informationen über den sicheren Umgang mit dem Internet. Die Plattform richtet sich an Kinder von fünf bis zwölf Jahren sowie Eltern und Pädagogen, die dort zielgruppenspezifisch aufbereitetes Basiswissen über das Internet finden. Zu diesem Zweck stellt das Internet-ABC Kindern, Eltern und Pädagogen umfangreiche Materialien zur Verfügung, die insbesondere im schulischen Kontext vielseitig Anwendung finden. Die Website ist sicher, werbefrei und nicht kommerziell.

Hinter dem Projekt steht der gemeinnützige Verein Internet-ABC, dem alle deutschen Landesmedienanstalten angehören. Weitere Informationen können Sie unter www.internet-abc.de entnehmen.

Folgende Unterlagen/Nachweise sind mit dem Angebot einzureichen:

- Beschreibung des Konzeptes für die Leitung und Betreuung der Internetplattform Internet ABC,
- Kostenkalkulation, bezogen auf die oben angegebene Projektlaufzeit unter der Angabe der nachstehend aufgeführten Tagewerke zu unter „Aufgabenprofil der Projektleitung“ erwähnten Arbeitspaketen:

1. Projektbüro/Projektorganisation:	30 TW (Projektleitung, Assistenz)
2. red. Pflege der Website, Sonstiges:	112,5 TW (Projektleitung, Assistenz)
3. PR- und Öffentlichkeitsarbeit	6 TW (Projektleitung, Assistenz)

In dem Kostenplan ist die ggf. abzuführende Umsatzsteuer auszuweisen. Sollten hierzu keine Angaben gemacht werden, geht der Auftraggeber davon aus, dass in der genannten Summe die ggf. abzuführende Umsatzsteuer enthalten ist.

- Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit
- Erklärung nach Tariftreue- und Vergabegesetz

Hinweis:

Fehlende Unterlagen müssen innerhalb von sechs Kalendertagen nach Aufforderung nachgereicht werden, ansonsten erfolgt ein Ausschluss von der Vergabe. Ein Hinweis auf frühere Bewerbungen wird nicht akzeptiert.

Zuschlagskriterien

Die Bewertung der Angebote soll nach den Kriterien der Projekterfahrung mit ähnlich gelagerten Webangeboten, der Herangehensweise und des Preises erfolgen, wobei die Projekterfahrung mit 35 %, die Herangehensweise mit 35 % und der Preis mit 30 % in die Bewertung der Angebote einfließt.

Kriterium „Preis“ (30%):

Das preislich niedrigste Angebot erhält die Höchstpunktzahl 30. Die nachfolgenden Angebote erhalten entsprechend folgender Dreisatzrechnung Punktabzug von der Höchstpunktzahl 30:

$$\frac{\text{Preisdifferenz zum Bestanbieter} \times \text{Höchstpunktzahl (hier 30)}}{\text{Preis Bestbieter}} = \text{Höhe des Punktabzugs}$$

Kriterium „Herangehensweise“ (35%)

10 Punkte: Insgesamt niedriger Zielerfüllungsgrad. Unzureichende oder insgesamt nicht nachvollziehbare Darstellung

20 Punkte: Insgesamt durchschnittlicher Zielerfüllungsgrad. Ausreichende bis zufriedenstellende Darstellung, die teilweise bis überwiegend an die Erwartungen der Auftraggeberin heranreicht.

35 Punkte: Insgesamt überdurchschnittliche bis hervorragende Darstellung die den Erwartungen der Auftraggeberin voll oder in einem besonderen Maße entspricht.

Kriterium „Projekterfahrung“ (35 %)

Anzahl ähnlicher Projekte, die in den letzten 5 Jahren abgeschlossen wurden:

0 Punkte: keine

5 Punkte: 1 Projekt

10 Punkte: 2 Projekte

20 Punkte: 3 Projekte

35 Punkte: mehr als 3 Projekte

Verfahren

Die Leistung soll im Rahmen eines Verhandlungsverfahrens mit vorherigem Teilnahmewettbewerb vergeben werden.

Angebotsfrist

Schlussstermin für das Einreichen der Unterlagen ist der 31. Januar 2020 (Datum des Poststempels bzw. Empfangsstempel der Landesanstalt für Medien NRW bei persönlicher Übergabe. Später eingehende Angebote können nicht berücksichtigt werden.

Bindefrist

Die Bindefrist läuft bis zum 30. April 2020.

Teilnahmeerklärung

Eine Teilnahmeerklärung ist per Mail einzureichen beim Internet-ABC e. V., Frau Gabriele Becker, gabriele.becker@medienanstalt-nrw.de.

Bitte reichen Sie der Teilnahmeerklärung Unterlagen bezüglich Ihrer Erfahrungen im Bereich der Vermittlung von Medienkompetenz, Ihrer Erfahrungen in der Leitung von Projekten und Referenzlisten bei.

Frist zur Teilnahmeerklärung: 20. Dezember 2019