INITIATIVE „MEDIEN IN NRW FÜR DEMOKRATIE UND ZUSAMMENHALT“

Bewerbung Förderprogramm
Erforderliche Informationen und einzureichende Unterlagen

ANTRAGSTELLENDE

Erforderliche Informationen:

- **Angaben zur Antragstellerin/zum Antragsteller:** Name bzw. Organisation, Rechtsform, Anschrift, Sitz/Wohnsitz, Telefon, E-Mail, Unternehmenswebsite/Online-Präsenz und ggf. Registereintrag.
- Ggf. **Umsatzsteuer-Identifikationsnummer** sowie Angabe, ob eine Vorsteuerabzugsberechtigung besteht.
- **Vertretungsberechtigte Person:** Vorname, Nachname, Funktion, Telefon, E-Mail und Angaben zur Alleinvertretungsberechtigung.
- **Ansprechperson für das Projekt:** Vorname, Nachname, Funktion im Projekt, Telefon und E-Mail.

ANTRAGSDATEN

Erforderliche Informationen:

Projekttitel

Kern des Vorhabens (max. 2 Sätze)

Ausfüllhinweis: Bringen Sie Ihr Vorhaben in maximal zwei kurzen Sätzen auf den Punkt: Was soll konkret umgesetzt werden und welches Ziel verfolgen Sie damit?

Kurzbeschreibung (max. 2.000 Zeichen)

Ausfüllhinweis: Beschreiben Sie Ihr Projekt kurz und prägnant. Gehen Sie dabei insbesondere auf die Ausgangslage, den identifizierten Informationsbedarf, den Gegenstand des Projekts und die erwarteten Ergebnisse ein.

Sofern ein bestehendes Angebot weiterentwickelt wird, erläutern Sie bitte zusätzlich, welche konzeptionellen, inhaltlichen, technischen oder zielgruppenspezifischen Änderungen gegenüber dem bisherigen Angebot vorgesehen sind.

Projektbeginn (und Laufzeit)

Die Projektlaufzeit beträgt **maximal 8 Monate**. Frühester Projektbeginn ist der **02.05.2027**. Ein vorzeitiger Maßnahmenbeginn ist grundsätzlich nicht zulässig. Vorhaben dürfen erst nach Erhalt des Bewilligungsbescheides oder einer ausdrücklichen schriftlichen Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn begonnen werden. Ein Projekt gilt insbesondere dann als begonnen, wenn bereits verbindliche Verträge oder Leistungsvereinbarungen für seine Umsetzung geschlossen wurden oder öffentlich erkennbar mit der Umsetzung begonnen wurde. Sollte ausnahmsweise ein früherer Beginn notwendig sein, muss dieser per E-Mail beantragt und ausdrücklich genehmigt werden.

Projektende

Bis dahin muss das Projekt abgeschlossen, die Fördermittel vollständig abgerufen bzw. gebunden und die projektbezogenen Ausgaben grundsätzlich bezahlt sein.

Einzureichende Unterlagen:

- **Bei Projektteams:** Übersicht mit Namen, Rollen und fachlichen Kompetenzen.
- **Bei Einzelpersonen:** Aktueller Lebenslauf einschließlich relevanter beruflicher Stationen und aussagekräftiger Online-Präsenzen.
- Sofern sich die Vertretungsberechtigung nicht unmittelbar ergibt: **Nachweis der Vertretungsberechtigung** (z.B. Satzung, Vollmacht oder vergleichbare Unterlagen).
- **De-minimis-Erklärung:** Bitte beachten Sie die Vorlage (unter Vorlage herunterladen) im Tool.

Angaben zur Bankverbindung

WEITERE ANTRAGSDATEN

Erforderliche Informationen:

Ausgangslage und identifizierter Informationsbedarf

Ausfüllhinweis: Bitte erläutern Sie, welcher konkrete Informationsbedarf oder welches Problem mit dem Projekt adressiert wird.

Beitrag zur Informationsvielfalt und/oder Medienkompetenz

Ausfüllhinweis: Bitte erläutern Sie, welchen Beitrag Ihr Projekt zur Informationsvielfalt und/oder zur Vermittlung von Informations- und Medienkompetenz in NRW leistet. Stellen Sie dar, welcher öffentliche Mehrwert entsteht und warum das Vorhaben für die informierte Meinungsbildung relevant ist.

Zielgruppen und Informationsbedarfe

Ausfüllhinweis: Bitte beschreiben Sie die Zielgruppe(n) des Projekts möglichst konkret. Erläutern Sie deren Informationsbedarfe und Mediennutzung und begründen Sie die Auswahl. Stellen Sie außerdem klar, über welche Formate und Kanäle die jeweilige Zielgruppe erreicht werden soll.

Projektziele und erwartete Wirkung

Ausfüllhinweis: Bitte formulieren Sie konkrete und möglichst messbare Projektziele. Beschreiben Sie, welche Wirkung mit dem Projekt erreicht werden soll.
Sofern ein bestehendes Angebot weiterentwickelt wird, erläutern Sie bitte, welchen klar erkennbaren und überprüfbaren Mehrwert die geplante Weiterentwicklung gegenüber dem bisherigen Angebot schafft.

Distributions- und Sichtbarkeitsstrategie

Ausfüllhinweis: Bitte erläutern Sie, über welche Kanäle die Inhalte verbreitet werden, wie Sichtbarkeit erzeugt wird, wie die Zielgruppen erreicht werden und welche Kommunikationsmaßnahmen geplant sind. Die bloße Benennung von Plattformen oder möglichen Reichweiten genügt nicht. Erläutern Sie konkret, durch welche Maßnahmen Sichtbarkeit entsteht und warum diese geeignet sind, die genannten Zielgruppen zu erreichen.

Erfolgsmessung

Ausfüllhinweis: Bitte beschreiben Sie die vorgesehenen Kennzahlen, Messmethoden und Datenquellen. Beispiele sind Reichweite, Engagement-Rate, Shares, Kommentare, Nutzungszahlen oder Teilnehmendenzahlen.

Qualität und Transparenz der Informationsvermittlung

Ausfüllhinweis: Beschreiben Sie, wie Sie die Qualität und Verlässlichkeit der vermittelten Informationen sicherstellen. Gehen Sie dabei insbesondere auf Recherchen und Quellen, vorhandene fachliche oder journalistische Expertise, die zielgruppengerechte Aufbereitung, den Umgang mit unterschiedlichen Perspektiven und gegebenenfalls den Einsatz von KI ein.

Nachhaltige Nutzung der Projektergebnisse

Ausfüllhinweis: Bitte beschreiben Sie, wie Ergebnisse, Inhalte, Formate oder Erkenntnisse nach Projektende weiter genutzt, verfügbar gemacht oder weiterentwickelt werden sollen.

Bezug zu Nordrhein-Westfalen

Ausfüllhinweis: Bitte beschreiben Sie, welchen Bezug das Projekt zu NRW aufweist und welchen Beitrag das Projekt zur Stärkung der Informationsvielfalt in NRW leistet.

TEIL B: FINANZIERUNG

Bitte laden Sie den **Finanzierungs- und Kostenplan** als verpflichtende Anlage hoch. Bitte beachten Sie, dass die Höhe der Kosten der Position F.1 Gesamtausgaben entsprechen muss.

Für die Förderung von Projekten im Rahmen der Initiative: „Medien in NRW für Demokratie und Zusammenhalt“ werden insgesamt bis zu 500.000 € zur Verfügung gestellt. Die Förderung erfolgt in Form einer einmaligen Finanzierung der Projektkosten (Sach- und Personalkosten), anteilig bis zu einer Höhe von 90 Prozent der gesamten Kosten. Die Fördersumme einzelner Projekte richtet sich nach dem im Antrag dargelegten Bedarf. Die förderfähigen Projektgesamtkosten betragen mindestens 10.000, - EUR. Bitte beachten Sie die Hinweise bezüglich förderfähiger Kosten in der Ausschreibung

ANLAGEN ZUM ANTRAG

Einzureichende Unterlagen:

Bitte laden Sie einen aussagekräftigen Zeitplan für Ihr Projekt als verpflichtende Anlage hoch.

Bitte laden Sie den **Finanzierungs- und Kostenplan** als verpflichtende Anlage hoch.

Kontakt für Rückfragen

Für Rückfragen steht Dunja Schnäbelin unter **lautundklar@medienanstalt-nrw.de** gerne zur Verfügung.

Für Rückfragen zur konkreten Antragsstellung oder zum Förderportal steht das Team „Vergabe und Zuwendungen“ unter **foerderungen@medienanstalt-nrw.de** gerne zur Verfügung.

Über das Förderportal besteht zudem die Möglichkeit, Anträge im Bearbeitungsmodus mit der LFM NRW zu teilen. So kann bei Bedarf eine gezielte Unterstützung bereits während der Antragsphase erfolgen.